****

****Anexos

**FONDEVE-SUBVENCIONES MUNICIPALES**

**SEGUNDO LLAMADO** **2024**

****

****

“LISTADO DE DOCUMENTOS DE POSTULACIÓN”

FONDEVE-SUBVENCIONES

SEGUNDO LLAMADO AÑO 2024

*“Apoyando a financiar sus ideas de*

*desarrollo social y comunitario”.*

|  |  |
| --- | --- |
| * + - 1. **Formulario de Postulación de Proyecto** (Anexo 1), disponible en la página web [www.muninavidad.cl](http://www.muninavidad.cl) y en la Oficina de Organizaciones y Gobernanza de la Dirección de Desarrollo Comunitario (DIDECO) de la I. Municipalidad de Navidad. Este formulario debe completarse con lápiz pasta azul y letra imprenta legible, o realizarse en un computador. Debe incluir la firma de todos los integrantes de la directiva. |  |
| * + - 1. Carta de solicitud de recursos dirigida al Alcalde de la comuna (Anexo 2). |  |
| * + - 1. Certificado de Directiva Vigente y de Vigencia de la Personería Jurídica. |  |
| * + - 1. Fotocopia del E-RUT de la organización. |  |
| * + - 1. Fotocopia Cédula de Identidad del **representante legal** de la organización o institución. |  |
| * + - 1. Fotocopia de libreta de ahorro o **cuenta bancaria** a nombre de la organización. |  |
| * + - 1. Fotocopia del acta de la asamblea en la que se discutió y aprobó la postulación del proyecto, incluyendo el nombre del proyecto, la temática a postular y el monto solicitado, firmada por todos los socios asistentes. |  |
| * + - 1. Fotocopia de 2 actas de asamblea anteriores a la postulación del proyecto, realizadas en un período no superior a 6 meses. |  |
| * + - 1. Carta compromiso de aporte propio y/o terceros, según corresponda (Anexos 3 y 4). |  |
| * + - 1. En caso de proyectos que contemplen infraestructura, se debe incorporar un documento que certifique la titularidad del terreno a favor de la organización o el correspondiente contrato de comodato |  |
| * + - 1. Cotización de los bienes o servicios que se adquirirán o contratarán. |  |

ANEXO 1

FORMULARIO DE POSTULACIÓN DE PROYECTOS

**FONDEVE-SUBVENCIONES PARA ORGANIZACIONES COMUNITARIAS TERRITORIALES Y FUNCIONALES E INSTITUCIONES PRIVADAS SIN FINES DE LUCRO, PRIMER LLAMADO AÑO 2024.**

|  |
| --- |
| **ORGANIZACIÓN POSTULANTE**: |

**ÁREA DE POSTULACIÓN:** (Marcar con una “X” el área correspondiente al proyecto).

|  |  |
| --- | --- |
| Infraestructura y Equipamiento Comunitario |  |
| Cultura y Recreación |  |
| Medioambiente |  |
| Deporte |  |

|  |
| --- |
| NOMBRE DEL PROYECTO: |

|  |  |
| --- | --- |
| N° Y FECHA DE PERSONALIDAD JURÍDICA: | |
| RUT ORGANIZACIÓN: |
| DIRECCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN POSTULANTE: |
| NOMBRE Y N° CELULAR DE CONTACTO: |
| CORREO ELECTRÓNICO: |
| PERIODO DE EJECUCIÓN:  Desde el \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 2024 al \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 2024. |

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA Y JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO

*Planteamiento: Descripción de la situación o necesidad a abordar, identificando causas, efectos y a quiénes afecta. Responde a las preguntas: ¿Cuál es el problema? ¿A quiénes afecta? Justificación: Explicación de por qué es necesario el proyecto y los beneficios esperados al resolver el problema. Responde a las preguntas: ¿Por qué es necesario el proyecto? ¿Qué beneficios traerá? ¿Cómo ayudará a resolver el problema? Extensión: Al menos 3 párrafos*

|  |
| --- |
|  |

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

*Es un resumen detallado de lo que se planea hacer, incluye actividades, recursos necesarios para llevar a cabo el proyecto y resultados esperados. Responde a las preguntas: ¿Qué se va a hacer? ¿Cómo se va a hacer? ¿Quiénes participarán? ¿Cuándo y dónde se llevará a cabo? Esta descripción proporciona una visión general clara de la implementación y el impacto del proyecto. Extensión: Al menos 3 párrafos*

|  |
| --- |
|  |

OBJETIVOS DEL PROYECTO

*Son metas concretas y específicas que se pretenden lograr. Deben ser claros, medibles y alcanzables. Ayudan a guiar la ejecución del proyecto y a evaluar su éxito. Se refiere a lo que se espera alcanzar con el proyecto. Escriba tantos objetivos como estime necesario. Mínimo 3 objetivos*

* + - * *Ejemplo 1: Si es un proyecto de educación ambiental en una comunidad, el objetivo podría ser: “aumentar la conciencia sobre la importancia del reciclaje”.*
      * *Ejemplo 2: Si es un proyecto de salud comunitaria, el objetivo podría ser: “mejorar el acceso a servicios médicos y aumentar la calidad de vida de los residentes locales”*

|  |
| --- |
| 1.-  2.-  3.- |

## CRONOGRAMA O CARTA GANTT

*Se debe enumerar las actividades durante la ejecución del proyecto. Se debe reflejar cuándo se realizarán y cuánto tiempo tomarán. Sirve para planificar, organizar y seguir el progreso del proyecto. Agrega más actividades si es necesario.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividades** | Mes 1 | Mes 2 | Mes 3 | Mes 4 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Nº DE BENEFICIARIOS DIRECTOS

*Son las personas o grupos que reciben directamente los beneficios o servicios del proyecto. Por ejemplo, la cantidad de socios y socias de la organización postulante.*

|  |
| --- |
|  |

Nº DE BENEFICIARIOS INDIRECTOS

*Son las personas o grupos que reciben indirectamente los beneficios o servicios del proyecto. Por ejemplo, las personas que viven en el sector o familiares de los socios o beneficiarios directos.*

|  |
| --- |
|  |

## FINANCIAMIENTO

*Es necesario establecer las fuentes de financiamiento (aportes solicitados, propios y/o de terceros), indicar los montos correspondientes y detallar los insumos o servicios en los que se invertirá ese dinero. Todo aporte propio o de terceros debe estar acompañado de una carta compromiso que especifique el monto.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **MONTO** | **Detallar insumos y/o servicios a gastar** |
| **Aporte Solicitado** | $ |  |
| **Aporte Propio** | $ |  |
| **Aporte Terceros** | $ |  |
| **Total solicitado** | $ |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FIRMA PRESIDENTE (A)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FIRMA SECRETARIO (A) FIRMA TESORERO (A)**

* *Se debe* ***timbrar este formulario*** *al costado izquierdo de la firma del presidente(a).*

ANEXO 2

Carta de Solicitud de Recursos

**Sr. YANKO BLUMEN ANTIVILO**

**Alcalde, Ilustre Municipalidad de Navidad**

**Presente**

Junto con saludarle, en nombre propio y de la Organización \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, que legalmente represento, respetuosamente solicito financiamiento por la suma de $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, para el proyecto denominado **“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*”***

postulado al Fondo de Desarrollo Vecinal o Subvención Organizaciones Funcionales e Instituciones privadas sin fines de lucro, 2024.

Sin otro particular le saluda cordialmente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nombre y Firma Representante Legal**

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 2024.

* *El documento debe estar* ***firmado y timbrado****, por el presidente (a) de la organización postulante.*

ANEXO 3

Carta Compromiso de Aporte Propio

Por medio de la presente, la Organización \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, que legalmente represento, compromete un aporte propio por la suma de $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, para el proyecto denominado **“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*”***

postulado al Fondo de Desarrollo Vecinal o Subvención Organizaciones Funcionales e Instituciones privadas sin fines de lucro, 2024.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nombre y Firma Representante Legal**

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 2024.

* *El documento debe estar* ***firmado y timbrado****, por el presidente de la organización postulante.*

ANEXO 4

Carta Compromiso de Aporte de Terceros

Por medio de la presente, comprometo un aporte para la Organización \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por la suma de $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, para el proyecto denominado “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*”*

postulado al Fondo de Desarrollo Vecinal o Subvención Organizaciones Funcionales e Instituciones privadas sin fines de lucro, 2024.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nombre y Firma Representante Legal**

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 2024.

* *El documento debe estar* ***firmado y timbrado****, por el presidente de la organización postulante.*

ANEXO 5

Carta de Justificación

Yo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ representante legal de la Organización \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro que \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Actualmente, nos encontramos en proceso de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nombre y Firma Representante Legal**

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 2024.

* *El documento debe estar* ***firmado y timbrado****, por el presidente de la organización postulante.*